



**VOJVOĐANSKA BANKA**  
NBG GROUP

# Opšti uslovi poslovanja Vojvođanske banke a.d. Novi Sad



zvanična banka

# Za poslovanje sa pravnim licima

---

## OPŠTE ODREDBE

**Član 1.** - Opšti uslovi poslovanja Vojvođanske banke a.d. Novi Sad ( u daljem tekstu Opšti uslovi poslovanja ) sadrže standardne uslove poslovanja u cilju uspostavljanje odnosa između pravnih lica i preduzetnika (u daljem tekstu: klijenata) i Banke, postupak komunikacije između klijenata i Banke, i druga pitanja od interesa za poslovanje Banke sa klijentima.

**Član 2.** - Opšti uslovi poslovanja dopunjavaju posebno ugovorene uslove između klijenata i Banke, što se obezbeđuje ugovorom zaključenim između klijenta i Banke.

**Član 3.** - Na pojedine poslovne odnose mogu se primenjivati i posebni opšti uslovi koji dopunju ove Opšte uslove poslovanja. U slučaju međusobne neusklađenosti obavezujuće su odredbe ugovora, zatim posebni opšti uslovi poslovanja, odredbe ovih Opštih uslova poslovanja i na kraju akata Banke.

**Član 4.**

Klijent Banke je lice koje koristi ili je koristilo usluge Banke ili lice koje se obratilo Banci radi korišćenja usluga i koje je Banka kao takvo identifikovala.

Banka slobodno odlučuje o izboru klijenata.

**Član 5.** - Klijent Banke ima pravo da od Banke traži i dobije odgovarajuća objašnjenja i usmene instrukcije koje se odnose na primenu Opštih uslova poslovanja. Klijent Banke ima pravo na informacije o stanju njegovog kredita, odnosno depozitnog računa, kao i druge informacije iz poslovnog odnosa sa Bankom. Klijent Banke ima i druga prava i obaveze definisane Opštim uslovima poslovanja, drugim opštim i pojedinačnim aktima Banke i ugovorima.

## OBAVEZE I ODGOVORNOSTI BANKE

**Član 6.** - Banka u ispunjavanju obaveza iz svoje delatnosti postupa sa dužnom pažnjom, u skladu sa pravilima bankarskog poslovanja.

**Član 7.** - U slučaju da Banka obavljanje preuzetih poslova poveri trećem licu, odgovornost Banke je ograničena na obzirnost u izboru trećeg lica i instrukcije koje je dala izabranom trećem licu.

**Član 8.** - Banka ne odgovara za štetu koja nastupi delovanjem više sile, nemira (demonstracija ili javnih manifestacija, terorističkog ili drugog oblika nasilja), rata, vanrednog stanja, prirodne nepogode, štrajka i dr. na koje ona nema uticaja.

Navedeno u stavu 1. ovog člana važi i u slučaju da Banka iz opravdanih razloga u određene dane ili na određeno vreme obustavi ili ograniči svoju poslovnu delatnost.

**Član 9.** - Banka će se u svom poslovanju pridržavati obaveze čuvanja bankarske tajne. Bankarska tajna je poslovna tajna pod kojom se smatraju:

- podaci koji su poznati banci, a odnose se na lične podatke, finansijsko stanje i transakcije, kao i na vlasništvo ili poslovne veze klijenta te ili druge banke,
- podaci o stanju i prometu na individualnim depozitnim računima, - drugi podaci do kojih banka dodje u poslovanju sa klijentima.

Banka će podatke koji predstavljaju bankarsku tajnu saopštiti samo na osnovu zahteva ili odluke suda, organa nadležnog za sprečavanje pranja novca, u vezi sa imovinskim postupkom kao i na zahtev drugih organa, a u skladu sa važećim zakonskim propisima.

## OBAVEZE I ODGOVORNOST KLIJENTA

**Član 10.** - Klijent je obavezan da bez odlaganja obavesti Banku o svim promenama adrese, promenama sedišta, poslovnog imena, pretežne delatnosti, statusnim i drugim promena koje se registruju kod nadležnog organa, te promenama ovlašćenja za zastupanje, što se posebno odnosi na osobe ovlašćene za zastupanje, obimu njihovih ovlašćenja i opunomoćenih lica, kao i svim drugim promenama bitnim za nesmetano obavljanje poslovanja klijenta preko Banke.

Pismena komunikacija između Banke i klijenta vrši se prema adresi o kojoj je klijent obavestio Banku. Isprave i obaveštenja koje klijent dostavlja Banci na stranom jeziku, na zahtev Banke dostavljaju se u overenom prevodu na srpski jezik. Klijent snosi štetu koja nastane nepridržavanjem njegove obaveze obaveštavanja Banke, u smislu ovog člana.

**Član 11.** - Klijentovi nalozi Banci moraju biti jasni i nedvosmisleni, dati u pisanoj formi ili na drugi način, a u skladu sa važećim zakonskim i drugim propisima i aktima Banke. Ukoliko Banka smatra da nije u mogućnosti da izvrši nalog, obavestiće o tome klijenta u razumnom roku. Banka ne odgovara za štetu do koja nastane u izvršenju poslova, ako je šteta prouzrokovana potrebom za dopunskom proverom nedovoljno preciznih naloga.

**Član 12.** - Ukoliko klijent zahteva hitno izvršenje naloga, o tome mora posebno obavestiti Banku, istovremeno sa davanjem naloga.

**Član 13.** - Klijent mora bez odlaganja proveriti tačnost i potpunost izvoda s tekućeg ili drugog računa, kao i svih drugih izveštaja i obaveštenja koje primi od Banke. U slučaju eventualnih prigovora na dokumenta koja je primio od Banke, klijent mora u ugovorenom roku, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema, uložiti prigovor. Propust roka za ulaganje prigovora tumači se kao prihvatanje dokumenta koji je Banka dostavila. Banka ne odgovara za eventualne štetne posledice prouzrokovane kašnjenjem klijenta prilikom ulaganja prigovora.

**Član 14.** - Klijent je dužan da bez odlaganja obavesti Banku da u očekivanom roku nije primio dokumenat, koji je saglasno ugovoru, Banka trebalo da dostavi (izvod sa tekućeg ili drugog računa, razne obračune i slično). Banka ne odgovara za štetu koja može nastati zbog izostanka njenog dokumenta, ako o tom izostanku nije bez odlaganja obavješena

## DEPOZITI

**Član 15.** - Depozit je dinarska ili devizna novčana obaveza Banke, koja proizilazi iz novčanog depozita, bankarskog tekućeg računa ili drugog novčanog računa i na osnovu koga nastaje zakonska ili ugovorna obaveza Banke na povraćaj sredstava. Tekući račun ima tretman novčanog depozita po aktima Banke samo iz razloga evidencije i internih potreba Banke, a po svojoj pravnoj prirodi nije bankarski novčani depozit nego bankarski tekući račun. Depozit može biti depozit po viđenju i oročeni depozit. Oročeni depoziti mogu biti kratkoročni i dugoročni. Oročeni depozit može biti oročeni depozit bez namene i oročeni depozit sa namenom, sa otkaznim rokom i bez otkaznog roka.

**Član 16.** - Uslovi prijema depozita, kao i prava i obaveze Banke i klijenta, uređuju se ugovorom. Banka može, u zavisnosti od statusa klijenta, vrste, namene, visine depozita i roka deponovanja, ugovarati različite uslove deponovanja. Banka zadržava pravo da, u skladu sa aktima Banke, propisuje minimalne iznose oročenog depozita, kamatne stope, periode oročavanja i ostale uslove.

## PLASIRANJE SREDSTAVA

**Član 17.** - Pod plasmanima Banke u smislu ovih Opštih uslova poslovanja se smatraju odobravanje kredita, plasmani u hartije od vrednosti, otvaranje nepokrivenih i delimično pokrivenih akreditiva, izdavanje garancija, avala i drugih oblika jemstva, kupovanje potraživanja i drugi poslovi sa kreditno sposobnim klijentima, uz dosledno pridržavanje osnovnih bankarskih principa poslovanja, pozitivnih propisa i akata Banke. Uslovi kreditne sposobnosti utvrđuju se aktima Banke. Banka odobrava plasmane saglasno procedurama i aktima Banke.

**Član 18.** - Banka odobrava kratkoročne i dugoročne, bilansne i vanbilansne plasmane kreditno sposobnim klijentima Banke. Kratkoročni plasmani su plasmani čiji je rok korišćenja do 12 meseci. Dugoročni plasmani su plasmani čiji je rok korišćenja preko 12 meseci.

**Član 19.** - Banka može odobravati okvirne iznose plasmana kao i mogućnost revolvinga.

**Član 20.** - Namena korišćenja plasmana pravnim licima i preduzetnicima mora biti u skladu sa vrstom delatnosti kojom se klijent bavi, u skladu sa aktima Banke i zakonskim propisima.

**Član 21.** - Na osnovu odluke nadležnog organa Banke o odobravanju i uslovima plasmana, sa klijentom se, u pisanoj formi, zaključuje ugovor.

Ugovorom iz stava 1. ovog člana utvrđuju se uslovi korišćenja odobrenog plasmana.

**Član 22.** - Instrumenti naplate potraživanja, kao i instrumenti za obezbeđenje naplate potraživanja, utvrđuju se aktima Banke i ugovorom između Banke i klijenta u svakom konkretnom slučaju. Klijent je obavezan da ugovorene instrumente iz stava 1. ovog člana dostavi Banci pre realizacije ugovora, ukoliko pojedinačnim ugovorima nije drugačije regulisano.

**Član 23.** - Banka može vršiti kontrolu namenskog korišćenja odobrenih sredstava i sprovođenje ostalih obaveza iz ugovora od strane korisnika sredstava, na način i po postupku utvrđen pozitivnim zakonskim propisima i aktima Banke.

**Član 24.** - Klijent ima pravo da vrati kredit delimično ili u celost i pre roka dospeća pod uslovom da o toj nameri obavesti Banku pre prevremene otplate uz plaćanje naknade u visini određenoj aktima Banke i pojedinačnim ugovorima.

**Član 25.** - U cilju osiguranja naplate dospelih potraživanja Banka ima pravo zadržati svaku stvar koja je u vlasništvu Klijenta, a nalazi se u rukama Banke, sve dok dospela potraživanja ne budu isplaćena, te se naplatiti iz njene vrednosti na isti način kao i založni poverilac.

## **PLATNE KARTICE**

**Član 26.** - Banka vrši izdavanje platnih kartica klijentima Banke. Način, vrste i postupak poslovanja sa platnim karticama regulisan je aktima Banke i ugovorom zaključenim između klijenta i Banke.

## **POSLOVI PLATNOG PROMETA**

**Član 27.** - Banka obavlja poslove platnog prometa u dinarima i u stranoj valuti, u zemlji i sa inostranstvom u skladu sa važećim zakonskim i drugim propisima.

**Član 28.** - Međusobna prava i obaveze Banke i klijenta uređuju se Ugovorom o otvaranju i vodjenju računa kod Banke i aktima Banke. Odredbe Ugovora iz stava 1. ovog člana, Banka može menjati pod uslovima utvrđenim zakonom, aktima Banke i u skladu sa odredbama pojedinačnog Ugovora zaključenog sa klijentom.

## **ELEKTRONSKO BANKARSTVO**

**Član 29.** - Banka svojim klijentima koji imaju otvoren dinarski i / ili devizni tekući račun za obavljanje platnog prometa u Banci, omogućava obavljanje elektronskog bankarstva, putem razmene elektronskih poruka između informacionih sistema učesnika u platnom prometu, u skladu sa važećim zakonskim i drugim propisima. Uslovi i odgovornost svakog individualnog korisnika usluga elektronskog bankarstva utvrđuje se posebnim ugovorom zaključenim u pisanoj formi.

**Član 30.** - Poslovi elektronskog bankarstva odnose se na sledeće grupe usluga:

- usluge informativnog servisa klijentima Banke i
- usluge platnog prometa koje se odnose na bezgotovinska plaćanja

## **OSTALI BANKARSKI POSLOVI**

**Član 31.** - Banka obavlja i garancijske poslove, menjačke poslove, poslove sa POS terminalima, trezorsko poslovanje, poslovanje sa hartijama od vrednostima, brokersko-dilerske poslove, kastodi poslove kao i druge poslove koji su standardni u bankarskom poslovanju.

## **KAMATE I NAKNADE**

**Član 32.** - Banka po depozitnim, kreditnim i drugim bankarskim poslovima sa klijentima Banke ugovara, obračunava, plaća i naplaćuje kamatu utvrđenu aktima Banke.

**Član 33.** - Kamatne stope na kredite i depozite se izražavaju na godišnjem nivou, a izuzetno mogu biti iskazane i na mesečnom i dnevnom nivou. Prilikom obračuna kamate, prvi dan se uzima u obračun, a poslednji dan se izostavlja iz obračuna.

**Član 34.** - Banka će u ugovore unositi klauzulu o vrsti kamatne stope, a u slučaju promenljive kamatne stope obezbediti njenu primenu bez zaključenja aneksa ugovora. O promeni kamatne stope, Banka će obavestiti klijenta pre njene primene.

**Član 35.** - Metod za obračun kamate, osnovica za obračun kamate, način i rokovi obračuna kamate, rokovi i način plaćanja/stavljanja na raspolaganje obračunate kamate utvrđju se aktima Banke i ugovorom u svakom pojedinačnom slučaju.

**Član 36.** - Na dospela nenaplaćena potraživanja, od momenta dospelosti, Banka ugovara, obračunava i naplaćuje kamatu po stopi utvrđjenoj aktima Banke i pojedinačnim ugovorima. Ako korisnik kredita ne plati obračunatu kamatu u ugovorenom roku, Banka će mu na iznos neplaćenih kamata obračunati kamatu na dospela, nenaplaćena potraživanja, počev od prvog dana nakon isteka perioda za koji je izvršen obračun, ukoliko pojedinačnim ugovorima nije drugačije regulisano.

**Član 37.** - Banka obračunava i naplaćuje naknadu za izvršene usluge klijentima Banke. Visina naknada za usluge koje Banka pruža utvrđena je aktima kojima se sprovodi poslovna politika Banke. Banka od korisnika usluge može da naplati i stvarne troškove koje je imala u vezi sa obavljanjem pojedinih usluga.

**Član 38.** - Osnovica za obračun naknade, način i rokovi naplate obračunate naknade regulisani su aktima Banke i pojedinačnim ugovorima.

**Član 39.** - Ako se zbog promene ugovorene kamatne stope ili visine naknade, povisi obaveza Klijenta prema Banci, Klijent je ovlašćen da u roku od 15 dana od dana kada mu Banka uputi pisano obaveštenje o promeni uslova, predloži prestanak ugovornog odnosa. Ukoliko Klijent ne obavesti Banku u navedenom roku, smatraće se da je prihvatio predložene izmene ugovorenih uslova.

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

**Član 40.** - Sva ostala pitanja i odnosi u vezi sa sprovođenjem Opštih uslova poslovanja regulisaće se uputstvima nadležnih organa Banke i drugim aktima Banke, u skladu sa važećim zakonskim i drugim propisima.

**Član 41.** - Banka će izmene i dopune ovih Opštih uslova poslovanja objavljivati na uobičajeni način propisan Zakonom. Ukoliko se klijent ne slaže sa izmenama i dopunama Opštih uslova poslovanja, ima pravo da u roku od 15 dana od dana njihovog objavljivanja, pisanim putem obavesti Banku da prekida poslovnu saradnju i raskida ugovore zaključene sa Bankom, pri čemu je u obavezi da prethodno izmiri sve svoje obaveze prema Banci.

**Član 42.** - Opšti uslovi poslovanja primenjuju se od 07.11. 2009. godine. U Novom Sadu, 21.10. 2009. godine

**PRESEDNIK UPRAVNOG ODBORA PRESIDENT OF THE BOARD OF DIRECTORS**

Ioannis Pechlivanidis Zastupan po specijalnom punomoćniku Darku M.Spasiću,  
članu Upravnog odbora, advokatu iz Beograda

call center tel: 021 / 421 077

[www.voban.co.rs](http://www.voban.co.rs)